

Algemene voorwaarden Bureau Didactiek voor Trainingen

Artikel 1 Kosten

1. Alle offertes zijn geheel vrijblijvend en Bureau Didactiek voor Trainingen is slechts aan de offerte gebonden indien de offerte binnen veertien (14) dagen door opdrachtgever is ondertekend en door Bureau Didactiek voor Trainingen is ontvangen.
2. De in de offerte genoemde prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder verzend- en administratiekosten, tenzij anders in de offerte is vermeld.

Artikel 2 Betalingsvoorwaarden

1. De prijs op de offerte is vermeld in de desbetreffende brochure en/of offerte. De offerte dient binnen 30 dagen na toezending te worden voldaan.
2. Bij overschrijding van de betalingstermijn, wordt er een wettelijke rente van 3% berekend over het nog te betalen bedrag. Deze wettelijke rente is vastgesteld bij Algemene Maatregel van Bestuur (AMvB).
3. Bureau Didactiek voor Trainingen is in geval van achterstand van betaling door een opdrachtgever bevoegd de training te stoppen zolang niet aan de betalingsvoorwaarden is voldaan. Daarenboven is Bureau Didactiek voor Trainingen gerechtigd bij een betalingsachterstand de relatie met de opdrachtgever te beëindigen.

Artikel 3 Uitvoering van de overeenkomst

1. In het geval dat de werkzaamheden worden verricht op de locatie van de opdrachtgever of op een door de opdrachtgever aangewezen locatie, draagt de opdrachtgever kosteloos zorg voor de in redelijkheid gewenste faciliteiten.
2. In het geval dat in verband met de uitvoering van de werkzaamheden tussen Bureau Didactiek voor Trainingen en de opdrachtgever een termijn is overeengekomen, dan geldt deze termijn slechts bij benadering, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen. Bureau Didactiek voor Trainingen biedt ten aanzien van afgesproken levertijden geen enkele garantie en niet-tijdige levering geeft de opdrachtgever geen recht op schadevergoeding, ontbinding van de overeenkomst of opschorting van enige verplichting jegens Bureau Didactiek voor Trainingen.

Artikel 4 Auteurs en eigendomsrecht op materialen

1. Na afloop van een training gaat het eigendom van het materiaal van de training over op de deelnemer. Bureau Didactiek voor Trainingen bezit het auteursrecht op de door haar verschaft en samengestelde leermiddelen. De leermiddelen zijn niet in de handel verkrijgbaar en uitsluitend bestemd voor de uitvoering van de Training. Behoudens door de wet gestelde uitzonderingen mag niets uit deze leermiddelen worden veelelvoudigd en/of openbaar gemaakt worden zonder schriftelijke toestemming van Bureau Didactiek voor Trainingen.

Artikel 5 Vertrouwelijkheid

1. De medewerkers van Bureau Didactiek voor Trainingen zullen alle informatie die afkomstig is van de betrokkenen zelf vertrouwelijk behandelen. Dat houdt onder meer in dat in het algemeen geen tot een persoon te herleiden gegevens naar buiten mogen worden gebracht.
2. Bureau Didactiek gaat zorgvuldig om met foto- en filmmateriaal dat in het belang van de trainingen wordt gebruikt en zal dit niet zonder toestemming vermenigvuldigen of verspreiden.

Artikel 6 Klachten

3. Voor klachten over de werkzaamheden wordt verwezen naar de [klachtenregeling](#).

Artikel 7 Toepasselijkheid van de voorwaarden

1. Door akkoord te gaan met de offerte geeft de opdrachtgever te kennen deze voorwaarden en het bepaalde in de desbetreffende offerte te kennen en te aanvaarden. Deze voorwaarden en het bepaalde in de betreffende offerte vormen de gehele overeenkomst. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.